

ОПШТИНА ГРАДИШКА
ОПШТИНСКА УПРАВА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ
И ПОЉОПРИВРЕДУ
Видовданска бр. 1А

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Бранко Стојнић

Тел. 051/810-300
Факс: 051/814-689

Е-mail:
branko.stojnic@opstina-gradiska.com

Информације можете наћи и на WEB
страни Општине Градишка

Интернет адреса:
www.opstina-gradiska.com

ОГ О 4.2.1.26, Издање V
Важи од октобра 2017. године



ОПШТИНА ГРАДИШКА

В О Д И Ч

ИЗДАВАЊЕ РЈЕШЕЊА
О РЕГИСТРАЦИЈИ ПРЕДУЗЕТНИКА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ
И ПОЉОПРИВРЕДУ

ИЗДАВАЊЕ РЈЕШЕЊА О РЕГИСТРАЦИЈИ ПРЕДУЗЕТНИКА

Рок за доношење рјешења је два дана од дана подношења захтјева.

Захтјев за издавање одобрења о обављању занатско - предузетничке дјелатности подноси се сваки радни дан у току радног времена Општинске управе у шалтер - сали.

Захтјев - образац се налази код службеника на шалтеру број 7 у шалтер сали.

На захтјеву је потребно навести тачне податке и приложити сву потребну документацију како би се несметано могло приступити рјешавању предмета од стране надлежног одјељења.

Општинска административна такса која се плаћа приликом предаје захтјева је **20,00 КМ.**

Уз захтјев се подноси:

1. Увјерење о држављанству или копија личне карте,
2. Доказ о запослењу (ако се тражи допунска или додатна дјелатност),
3. Увјерење Пореске управе о измиреним пореским обавезама ,
4. Сагласност ресорног Министарства (ако је прописано),
5. Диплома (ако је прописано),
6. Љекарско увјерење (ако је прописано),
7. Доказ о уплати општинске административне таксе и
8. Пуномоћ (уколико странка лично не подноси захтјев)